

2022年度
湖南省药品监督管理局
局本级决算

目录

第一部分 湖南省药品监督管理局概况

一、部门职责

二、机构设置

第二部分 部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款三公经费支出决算情况说明

八、政府性基金预算收入支出决算情况

九、关于机关运行经费支出说明

十、一般性支出情况说明

十一、关于政府采购支出说明

十二、关于国有资产占用情况说明

十三、关于预算绩效情况的说明

第四部分 名词解释

第一部分

湖南省药品监督管理局

概况

一、部门职责

湖南省药品监督管理局负责药品、医疗器械、化妆品安全监督管理,其主要职能为:

(一) 负责药品(含中药、民族药,下同)、医疗器械、化妆品安全监督管理。贯彻执行国家药品、医疗器械和化妆品管理法律、法规、规章,组织起草相关地方性法规草案及政策规划并监督实施,研究拟订鼓励药品、医疗器械和化妆品新技术新产品的管理与服务政策。

(二) 按权限负责药品、医疗器械和化妆品标准管理。监督实施药品、医疗器械和化妆品标准和分类管理制度,制定实施地方中药材标准、地方有关中药饮片炮制规范,配合有关部门实施国家基本药物制度。

(三) 按权限负责药品、医疗器械和化妆品注册并监督检查,组织实施执业药师注册工作。负责药品、医疗器械和化妆品生产环节的行政许可、备案,负责药品批发许可、零售连锁总部许可、互联网销售第三方平台备案。

(四) 监督实施药品研究、生产、经营质量管理规范,监督实施医疗器械研制、生产质量管理规范,监督实施化妆品生产卫生标准和技术规范。

(五) 负责药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。

（六）负责组织实施药品、医疗器械和化妆品监督检查。制定检查制度，依法查处药品、医疗器械和化妆品生产环节违法行为，以及药品批发、零售连锁总部、互联网销售第三方平台违法行为。依职责组织指导查处其他环节违法行为。

二、机构设置及决算单位构成

（一）内设机构设置。省药品监督管理局内设机构包括：综合和规划财务处、政策法规处、药品注册管理和科技处、药品生产监督管理处、药品流通监督管理处、医疗器械监督管理处、化妆品监督管理处、机关党委（人事处）和离退休干部管理服务处等 9 个处室，设检查分局、抽检中心 2 个内设机构。

（二）决算单位构成。湖南省药品监督管理局局本级 2022 年部门决算汇总公开单位构成包括：湖南省药品监督管理局局本级。

第二部分

部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：湖南省药品监督管理局（本级）

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	11,644.01	一、一般公共服务支出	32	6,585.52
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	1.91
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	14.14	八、社会保障和就业支出	39	947.09
	9		九、卫生健康支出	40	351.84
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	377.08
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23	-7	二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00

	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	11,658.15	本年支出合计	58	8,263.44
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	993.68	年末结转和结余	60	4,388.38
	30			61	
总计	31	12,651.82	总计	62	12,651.82

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表
金额单位：万元

部门：湖南省药品监督管理局（本级）

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		11,658.15	11,644.01	0.00	0.00	0.00	0.00	14.14
2013812	药品事务	2,172.00	2,172.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013814	化妆品事务	88.00	88.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	2,663.75	2,663.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	56.00	56.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013813	医疗器械事务	36.50	36.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013808	信息化建设	1,700.00	1,700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013802	一般行政管理事务	1,055.16	1,055.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	177.14	163.00	0.00	0.00	0.00	0.00	14.14
2050803	培训支出	5.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	206.00	206.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	1,008.10	1,008.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	105.00	105.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	200.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013101	行政运行	1,753.50	1,753.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	278.00	278.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	154.00	154.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：湖南省药品监督管理局（本级）

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		8,263.44	5,524.55	2,738.89	0.00	0.00	0.00
2013808	信息化建设	424.85	0.00	424.85	0.00	0.00	0.00
2013814	化妆品事务	84.11	0.00	84.11	0.00	0.00	0.00
2013801	行政运行	2,106.57	2,106.57	0.00	0.00	0.00	0.00
2013805	市场秩序执法	70.71	0.00	70.71	0.00	0.00	0.00
2013812	药品事务	701.51	0.00	701.51	0.00	0.00	0.00
2013802	一般行政管理事务	1,099.40	0.00	1,099.40	0.00	0.00	0.00
2013813	医疗器械事务	59.86	0.00	59.86	0.00	0.00	0.00
2013899	其他市场监督管理事务	253.72	0.00	253.72	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	749.68	749.68	0.00	0.00	0.00	0.00
2050803	培训支出	1.91	1.91	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	197.41	197.41	0.00	0.00	0.00	0.00
2013101	行政运行	1,740.06	1,740.06	0.00	0.00	0.00	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	44.73	0.00	44.73	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	154.00	154.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	272.08	272.08	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	197.84	197.84	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	105.00	105.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：湖南省药品监督管理局（本级）

单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营预 算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	11,644.01	一、一般公共服务支出	33	6,553.46	6,553.46	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	1.91	1.91	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	947.09	947.09	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	351.84	351.84	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	377.08	377.08	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00

	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	11,644.01	本年支出合计	59	8,231.38	8,231.38	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	774.39	年末财政拨款结转和结余	60	4,187.01	4,187.01	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	774.39		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	12,418.40	总计	64	12,418.40	12,418.40	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：湖南省药品监督管理局（本级）

公开 05 表

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		8,231.38	5,524.55	2,706.83
2013805	市场秩序执法	70.71	0.00	70.71
2013812	药品事务	701.51	0.00	701.51
2013801	行政运行	2,106.57	2,106.57	0.00
2013808	信息化建设	424.85	0.00	424.85
2013814	化妆品事务	84.11	0.00	84.11
2013802	一般行政管理事务	1,099.40	0.00	1,099.40
2013813	医疗器械事务	59.86	0.00	59.86
2013899	其他市场监督管理事务	221.66	0.00	221.66
2050803	培训支出	1.91	1.91	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	197.41	197.41	0.00
2080501	行政单位离退休	749.68	749.68	0.00
2019999	其他一般公共服务支出	44.73	0.00	44.73
2210201	住房公积金	272.08	272.08	0.00
2210203	购房补贴	105.00	105.00	0.00
2101101	行政单位医疗	197.84	197.84	0.00
2101103	公务员医疗补助	154.00	154.00	0.00
2013101	行政运行	1,740.06	1,740.06	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：湖南省药品监督管理局（本级）

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	3,840.55	302	商品和服务支出	934.32	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	1,327.15	30201	办公费	47.30	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	693.06	30202	印刷费	30.00	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	820.34	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	149.88	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	6.58	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	197.41	30206	电费	79.00	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	0.00	30207	邮电费	16.53	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	187.84	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	154.00	30209	物业管理费	104.41	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	20.00	30211	差旅费	0.79	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	272.08	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	10.00	30213	维修（护）费	25.00	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	8.78	30214	租赁费	10.46	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	749.68	30215	会议费	30.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	77.87	30216	培训费	1.91	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	274.51	30217	公务接待费	2.02	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	41.72	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	280.00	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	58.09	30227	委托业务费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	85.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00

30309	奖励金	297.50	30229	福利费	2.09	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	64.59	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	148.65	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	0.00			
人员经费合计		4,590.23	公用经费合计					934.32

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：湖南省药品监督管理局（本级）

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

（说明：我单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。）

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：湖南省药品监督管理局（本级）

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

（说明：我单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。）

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：湖南省药品监督管理局（本级）

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
107.10	25.00	65.00	0.00	65.00	17.10	66.61	0.00	64.59	0.00	64.59	2.02

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

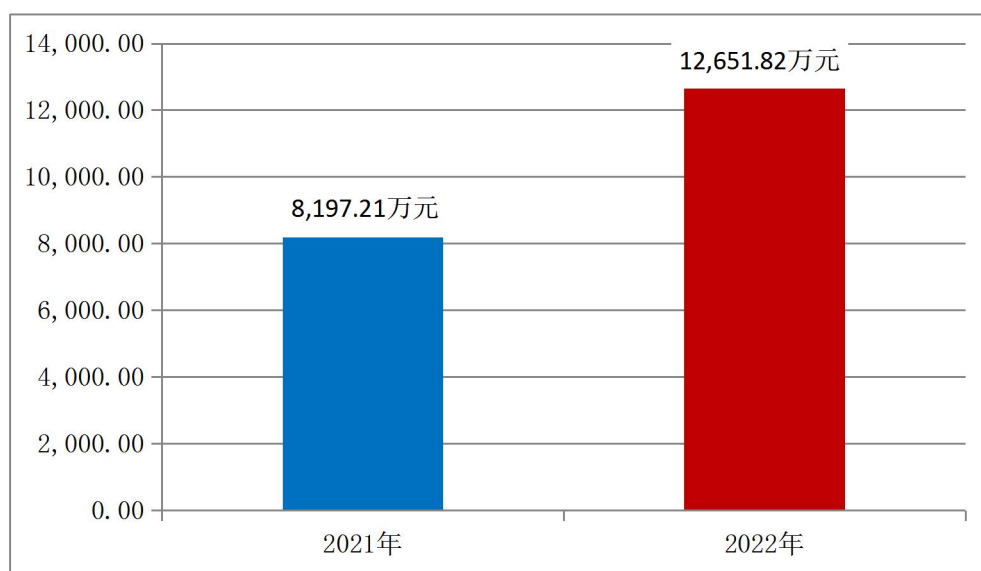
第三部分

2022年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

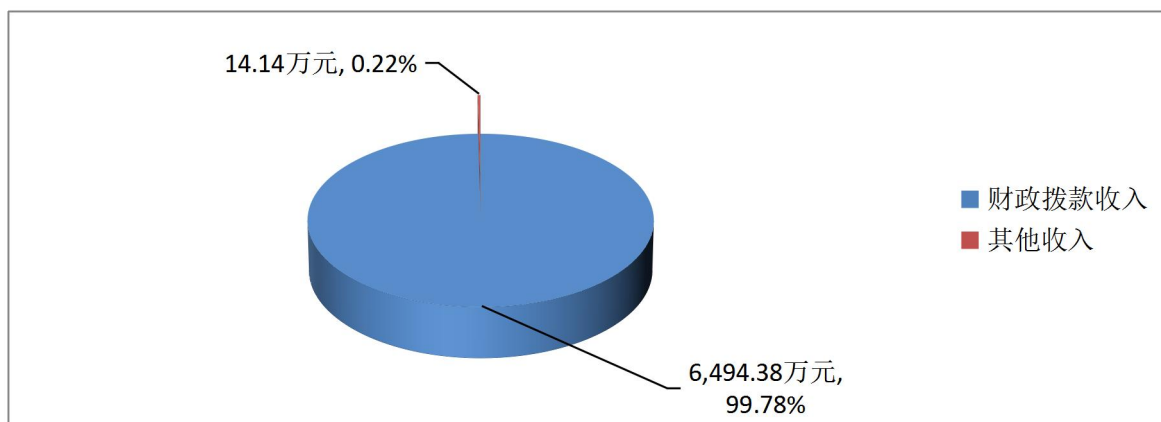
2022 年度湖南省药品监督管理局局本级收入总计 12,651.82 万元（其中本年收入 11,658.15 万元，年初结转和结余 993.68 万元）。支出总计 12,651.82 万元（其中本年支出合计 8,263.44 万元，年末结转结余 4,388.38 万元），与上年相比，收支增加 4,454.61 元，增长 54.34%，增加的原因一是 2021 年事业单位改革，原属于信息中心、培训中心的信息化及培训职能划分到局机关，导致局机关项目经费增加；二是为落实 2021 年《国务院办公厅关于全面加强药品监管能力建设实施意见》（国办发[2021]15 号）和《湖南省人民政府办公厅关于全面加强药品监管能力建设的若干意见》（湘政办发[2021]76 号）中关于完善稽查办案机制、提高检验检测能力的要求。我局 2021 年底编制预算时，从非税收入中安排用于加强药品监管能力建设项目；三是人员经费的正常增长。

收、支对比图



二、收入决算情况说明

2022年度收入合计11,658.15万元，其中：本年财政拨款收入11,644.01万元，占99.88%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入14.14万元，占0.12%。

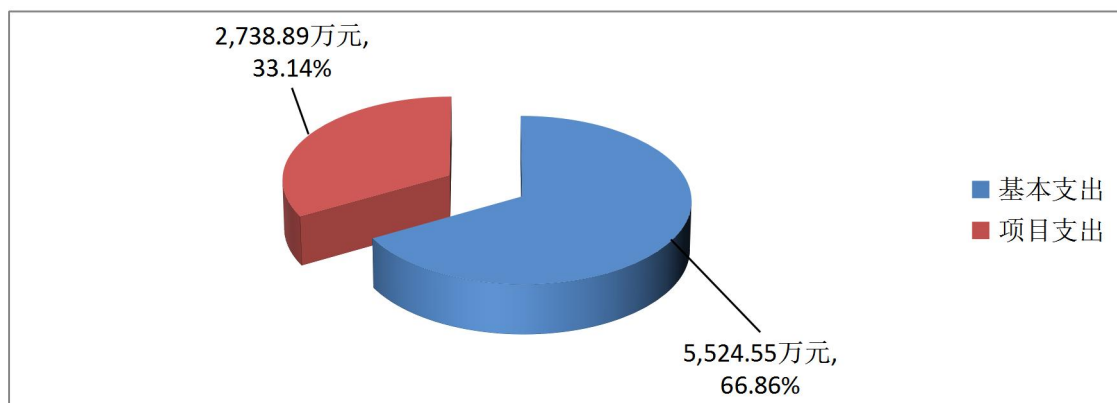


2022年收入决算结构图

三、支出决算情况说明

2022年度支出合计8,263.44万元，其中：基本支出5,524.55万元，占66.86%；项目支出2,738.89万元，占33.14%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

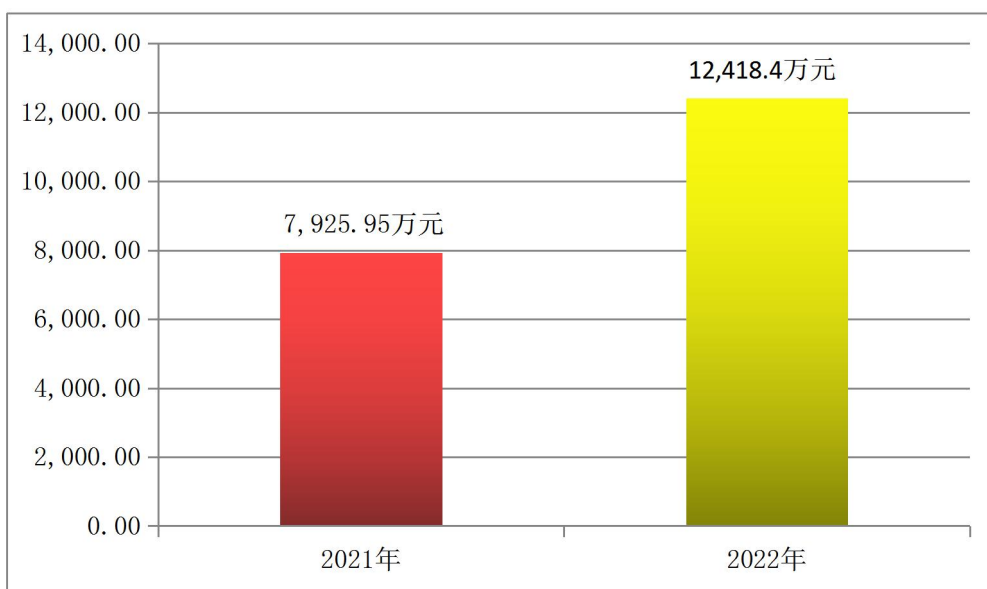
2022年支出决算结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年度财政拨款收入总计12,418.4万元，与上年相比，增加4,492.45万元，增长56.68%，主要一是因为2021年事业单位改革，原属于信息中心、培训中心的信息化及培训职能划分到局机关，导致局机关项目经费增加；二是因为2022年补发2021年奖金，2022年绩效奖按月兑现，不再在年底发放，导致人员经费增加。

财政拨款收、支决算对比表

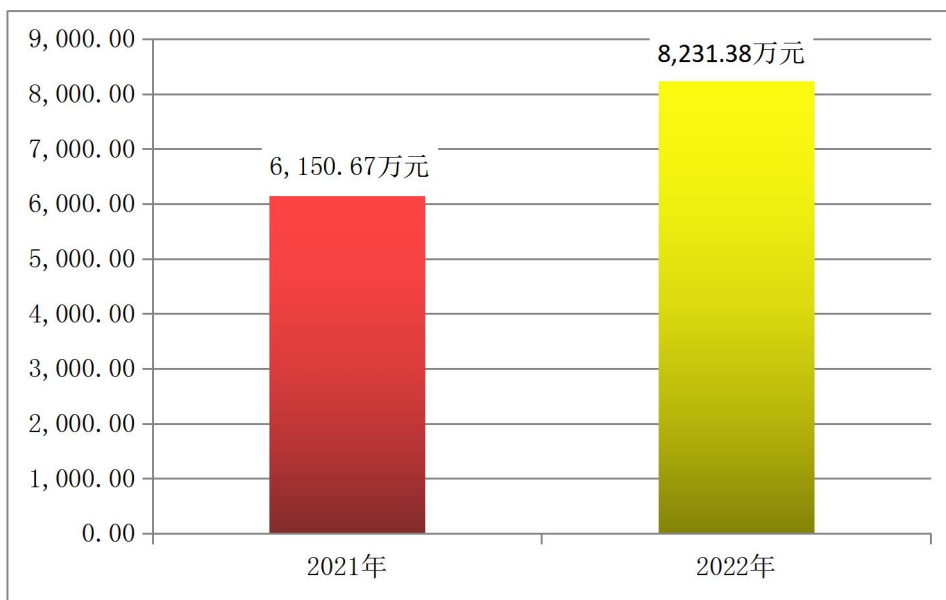


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2022年度一般公共预算财政拨款支出8,231.38万元，占本年支出合计的99.12%，与上年相比，支出增加2,080.71万元，增长了33.83%，主要是因为人员经费如职工工资和社保的正常增加，以及2022年补发2021年奖金；职能职责改变新增信息化、培训项目，导致项目经费增加。

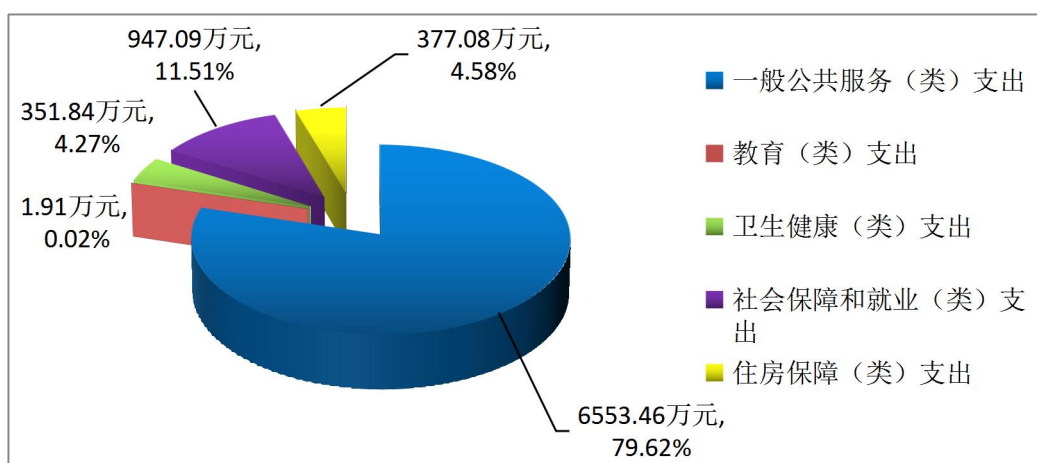
一般公共预算财政拨款支出决算对比表



(二) 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2022年度一般公共预算财政拨款支出8,231.38万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出（类）6,553.46万元，占79.62%；教育（类）支出1.91万元，占0.02%；社会保障和就业（类）支出947.09万元，占11.51%；卫生健康（类）支出351.84万元，占4.27%；住房保障（类）支出377.08万元，占4.58%。

一般公共预算财政拨款支出决算结构情况



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2022年度财政拨款支出年初预算数9,146.07万元，支出决算数为8,231.38万元，完成年初预算的90%，其中：

1、一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算为1,259万元，支出决算为2,106.57万元，完成年初预算的167.32%，决算数大于预算数的主要原因是实际支出与预算编制有差异，为财政部门追加省直机关年初未编进预算的绩效奖金和工资。

2、一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为1,140.67万元，支出决算为1,099.4万元，完成年初预算的96.38%，决算数小于预算数的主要原因是实际支出与预算编制有较小差异。

3、一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）。年初预算为81.15万元，支出决算为70.71万元，完成年初预算的87.13%，决算数小于预算数的主要原因是实际支出与预算编制有差异。

4、一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）信息化建设（项）。年初预算为1,700万元，支出决算为424.85万元，完成年初预算的24.99%，决算数小于预算数的主要原因是实际支出与预算编制有差异，一些信息化建设项目由于立项原因未能执行，所以预算执行率偏低。

5、一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）药品事务

（项）。年初预算为1,048.75万元，支出决算为701.51万元，完成年初预算的66.89%，决算数小于预算数的主要原因是实际支出与预算编制有差异。

6、一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）医疗器械事务（项）。年初预算为36.5万元，支出决算为59.86万元，完成年初预算的164%，决算数大于预算数的主要原因是财政拨款年初预算不含上年结余资金，决算数包含上年结余资金。

7、一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）化妆品事务（项）。年初预算为88万元，支出决算为84.11万元，完成年初预算的95.58%，决算数小于预算数的主要原因是实际支出与预算编制有差异。

8、一般公共服务（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。年初预算为382.28万元，支出决算为221.66万元，完成年初预算的57.98%，决算数小于预算数的主要原因是实际支出与预算编制有差异。

9、一般公共服务（类）其他一般公共服务支出（款）其他一般公共服务支出（项）。年初预算为135.72万元，支出决算为44.73万元，完成年初预算的32.96%，决算数小于预算数的主要原因是由于国产替代项目按照项目决算金额支付尾款。

10、教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）。年初预算为5万元，支出决算为1.91万元，完成年初预算38.2%，决算数小于预算数的主要原因是实际支出与预算编制有差异，受疫情

影响培训工作无法按计划开展。

11、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算为572.5万元，决算支出为749.68万元，完成年初预算的130.95%，决算数大于预算数的主要原因是，财政追加了退休人员的奖励金。

12、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为216万元，决算支出为197.41万元，完成年初预算的91.39%，决算数小于预算数的主要原因是实际支出与预算编制有差异。

13、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为180万元，决算支出为197.84万元，完成年初预算的109.91%，决算数小于预算数的主要原因是实际支出与预算编制有差异，为人员增加和医疗保险支出基数的正常增加。

14、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算为154万元，决算支出为154万元，完成年初预算的100%，决算数与预算数持平。

15、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为288万元，决算支出为272.08万元，完成年初预算的94.47%，决算数小于预算数的主要原因是实际支出与预算编制有差异。

16、住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）。

年初预算为105万元，决算支出为105万元，完完成年初预算的100%，决算数与预算数持平。

17、一般公共服务支出（类）党政办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算为1753.5万元，决算支出为1740.06万元，完成年初预算的99.23%，决算数小于预算数的主要原因是实际支出与预算编制有差异。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款基本支出5,524.55万元，其中：人员经费4,590.23万元，占基本支出的83.09%，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、医疗费补助、奖励金、住房公积金、购房补贴、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费934.32万元，占基本支出的16.91%，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品服务支出。

七、三公经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算总体情况说明

“三公”经费财政预算为107.1万元，支出决算为66.61万元，完成预算的62.19%，其中：

因公出国（境）费支出预算为25万元，支出决算为0万元，完成预算的0%，决算数小于预算数的主要原因是疫情影响因公出国考察学习工作无法按计划开展，与上年相比决算数均为0万元。

公务接待费支出预算为17.1万元，支出决算为2.02万元，完成预算的11.81%，决算数小于预算数的主要原因是例行节约，进一步压缩公务接待费，与上年相比减少8.22万元，减少80.27%，主要原因是例行节约，进一步压缩公务接待费。

公务用车购置费支出预算为65万元，支出决算为64.59万元，完成预算的99.37%，决算数小于预算数的主要原因是进一步严控“三公”经费支出。与上年相比增加9.65万元，增长17.56%，增长的主要原因是车辆老旧，维修费增加。

（二）“三公”拨款支出决算具体情况说明

2022年度“三公”经费财政拨款支出决算中，公务接待费支出决算2.02万元，占3.03%，因公出国（境）费支出决算0万元，占0%，公务用车购置费及运行维护费支出决算64.59万元，占96.97%。其中：

1、因公出国（境）费支出决算为0万元，全年没有安排因公出国（境）。

2、公务接待费支出决算为2.02万元，全年共接待来访团组17个、来宾186人次，主要是工作汇报、上级检查、调研学习及工作交流等发生的接待支出。

3、公务用车购置费及运行维护费支出决算为64.59万元，其

中：公务用车购置费0万元，公务用车运行维护费64.59万元，主要是用于公务用车的日常运行维修、车辆加油及保险支出，截止2022年12月31日，我单位开支财政拨款的公务用车保有量为16辆。

八、政府性基金预算收入支出决算情况

2022年度我单位无政府性基金预算收支。

九、关于机关运行经费支出说明

本部门2022年度机关运行经费支出934.32万元，比上年决算数增加了59.18万元，增长6.76%。主要原因是职能职责划分，人员增加，机关日常运行经费支出增加。

十、一般性支出情况说明

2022年本部门开支会议费35.48万元，用于召开药品监管工作会和各部门召开的业务工作会议会议，人数808人，主要内容为全省药品监管工作座谈会、全省药品生产注册监管工作会议、全省器械监管会议、全省药品稽查执法工作推进暨行纪刑衔接工作联席会、2022年化妆品监管工作会、药品注册评审会议、药品检查三优评选会议、药学高评审会议等。开支培训费145.36万元，主要用于开展系统内监管队伍的培训，人数3143人，主要内容为全省《关于进一步加强药品案件查办工作的意见》宣贯工作、全省药品监管政策法规与稽查执法工作能力提升暨行纪刑衔接等政策法规性培训、药品GMP、GCP实训、医疗器械、化妆品检查能力等监管业务类培训，确保药品、医疗器械、化妆品全覆

盖；综合能力提升培训两期，分别为厦门大学、中国药科大学综合能力提升培训；援疆援藏一期为援助山南市药品安全监管能力培训；药监大讲堂四期，围绕“十三届全国人大五次会议精神宣讲”“《习近平谈治国理政》（第四卷）”“当前国际形势及台海局势”“禁毒及网络安全培训”主题展开培训；没有举办节庆、晚会、论坛、赛事活动。

十一、关于政府采购支出说明

本单位2022年度政府采购支出总额1,264.7万元，其中：政府采购货物支出447.4万元、政府采购工程支出78.16万元、政府采购服务支出739.15万元。授予中小企业合同金额1,011.76万元，占政府采购支出总额的80%，其中：授予小微企业合同金额1,011.76万元，占政府采购支出总额的80%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的447.4万元，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的78.16万元，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的486.2万元。

十二、关于国有资产占用情况说明

截至2022年12月31日，本单位共有车辆16辆，其中，主要领导干部用车0辆，机要通信用车1辆、应急保障用车3辆、执法执勤用车10辆、特种专业技术用车0辆、其他用车1辆，离退休干部用车2台，其他用车主要是药品、医疗器械及化妆品安全监管工作用车；单位价值50万元以上设备8台（套）；单位价值100万元以上设备0台（套）。

十三、2022年度预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，我局组织对2022年度整体支出全面开展绩效自评，我局无政府性基金预算支出和国有资本经营预算支出。从评价情况来看，湖南省药品监督管理局开展的各项工作，药械化抽检、药械化生产及经营企业监管等，不仅提高了药械化产品的质量，而且通过抽检，查处假冒伪劣产品，使假冒伪劣产品案件的发案率逐年下降，药械化产品的总体安全水平不断提高。

我局始终坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，主动融入“三高四新”战略定位和使命任务，聚焦主责主业，在全省经济社会发展大局中找准药品工作的结合点、着力点，严格践行“四个最严”，以“保安全、促发展、提幸福”为目标，全力保障疫情防控工作大局，坚决守住药品安全底线，助力全省医药产业创新发展，全面加强药品监管能力建设，各项工作取得了较好成效。

详见第五部分附件2022年局本级的绩效自评报告。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政部门核拨给单位的财政预算资金。

二、上级补助收入：指从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入，包括未纳入财政预算或财政专户管理的银行存款利息收入、现金盘盈收入、收回已核销应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项等。

六、用事业基金弥补收支差额：指单位用事业基金弥补当年收支差额的数额。

七、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

八、结余分配：指单位当年结余的分配情况。

九、一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）：市场监督管理事务方面（包括工商管理、质量技术监督、药品、医疗器械、化妆品）方面的支出。

一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基

本支出。

一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）药品事务（项）：反映用于药品（含中药、民族药）监督管理方面的支出。

一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）化妆品事务（项）：反映用于化妆品监督管理方面的支出。

一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）医疗器械事务（项）：反映用于医疗器械监督管理方面的支出。

一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场监管执法（项）：反映市场监督管理部门依法开展各类执法（含食品、药品、物价等）活动、查处各类经济违法案件的专项工作支出。

一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）：反映除上述项目以外其他市场监督管理事务方面的支出。

十、教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）：反映各部门安排的用于培训的支出。教育部门的师资培训，党校、

行政学院等专业干部教育机构的支出，以及退役士兵、转业士官的培训支出，不在科目反映。

十一、科学技术支出（类）基础研究（款）重点实验室及相关设施（项）：反映国家（重点）实验室、部门开放实验室及野外台站的支出。

十二、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

十三、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）、军队（含武警）向转岗复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。

十四、基本支出：指单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十五、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十六、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行，用一般公共预算拨款安排用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十七、“三公”经费：纳入省财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、食宿费等支出。

第五部分

附 件

2022年度湖南药品监督管理局局本级整体支出 绩效自评报告

一、单位基本情况

(一) 职能职责

湖南省药品监督管理局具体承担以下工作职责：

1、负责药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械、化妆品安全监督管理。贯彻执行国家药品、医疗器械和化妆品管理法律、法规、规章，组织起草相关地方性法规草案及政策规划并监督实施，研究拟订鼓励药品、医疗器械和化妆品新技术新产品的管理与服务政策。

2、按权限负责药品、医疗器械和化妆品标准管理。监督实施药品、医疗器械和化妆品标准和分类管理制度，制定实施地方中药材标准、地方有关中药饮片炮制规范，配合有关部门实施国家基本药物制度。

3、按权限负责药品、医疗器械和化妆品注册并监督检查，组织实施执业药师注册工作。负责药品、医疗器械和化妆品生产环节的行政许可、备案，负责药品批发许可、零售连锁总部许可、互联网销售第三方平台备案。

4、监督实施药品研究、生产、经营质量管理规范，监督实施医疗器械研制、生产质量管理规范，监督实施化妆品生产卫生标准和技术规范。

5、负责药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价和处置工作。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。

6、负责组织实施药品、医疗器械和化妆品监督检查。制定检查制度，依法查处药品、医疗器械和化妆品生产环节违法行为，以及药品批发、零售连锁总部、互联网销售第三方平台违法行为。依职责组织指导查处其他环节违法行为。

7、负责指导市县市场监督管理部门承担的药品、医疗器械、化妆品有关监督管理工作。

8、完成省委、省政府交办的其他任务。

（二）机构设置

省局机关下设综合和规划财务处、政策法规处、药品注册管理和科技处、药品生产监督管理处、药品流通监督管理处、医疗器械监督管理处、化妆品监督管理处、机关党委（人事处）和离退休干部管理服务处等9个处室，设检查分局、抽检中心2个内设机构。

（三）人员情况

2022年底省编办核定我单位编制141名。其中行政编制114名，参公事业编制18名；工勤编制9名。年末实有人数135人，其中在职人数135人（含行政人员111人，参公管理事业人员17人，工

勤人员7名），比上年减少1人，原因为在职人员转为退休人员，离休5人，退休71人。

二、一般公共预算支出情况

（一）一般公共预算支出总体情况

我局2022年一般公共预算全年可用指标12,637.68万元，其中：年初预算指标8,822.94万元，上年结余指标774.39万元，本年追加3,040.35元，全年支出8,263.44万元，执行率为65.44%。

（二）基本支出情况

我局2022年决算基本支出为5,524.55万元，主要包括人员经费4,590.23万元，日常公用经费934.32万元。

（三）项目支出情况

我局2022年一般公共预算项目决算支出为2,738.89万元。

（四）“三公”经费执行情况

我局2022年“三公”经费支出66.61万元，65.18万元，相比2021增加了1.43万元，增加原因主要为车辆老旧，维修费增加。其中2022年公车运行维护费支出64.59万元，相比2021增加了9.65万元；2022年公务接待费支出为2.02万元，相比2021年减少了8.22万元；2022年因公出国（境）费为0万元，与2021年持平。

三、部门整体支出绩效情况

我局始终将守住药品安全底线作为首要任务，聚焦主责主业，严防严管严控风险隐患。在财务管理上以预算管理为抓手，

强化预算约束，提升财务效能，推进了重点项目实施，保障了各项业务工作有序开展。

(一)部门业务工作开展情况

1. 扎实做好疫情防控。2022年3月，组织召开了全省药品监管疫情防控工作部署会议，因时因势调整防控工作着力点，聚焦“四类药品”零售监测潜在的风险问题。组织选派专家，开展疫情防控工作督导7次，编印《疫情防控工作手册》和疫情防控工作专刊简报6期，推动全系统做好疫情防控各项工作。今年以来，全省累计上报“四类药品”零售数据7973.3万条，累计检查药品零售企业30.4万家次，核实中高风险购药人信息2.3万人，下达责令整改6431家，停业整顿915家，有力服务疫情防控大局。

2. 有序开展行政审批。药品注册领域：全年完成药品变更备案247件，药品再注册品种141个。药品生产领域：全年办理药品生产许可及政务服务事项312件，出具GMP符合性检查结果37件（不符合2件），医疗机构制剂许可及委托配制42件，特药许可及其他服务事项47件。药品流通领域：完成新开办药品批发（零售连锁）企业43家。医疗器械领域：共核发第二类医疗器械产品首次注册证1980个，组织第二类医疗器械创新审查7个（通过6个），办理定制式医疗器械备案3个，完成核发医疗器械生产许可证192张、生产许可变更276家，完成国家局委托第三类医疗器械体系核查18个。化妆品领域：新增化妆品注册

人备案人 110 家，新开办化妆品生产企业 7 家，新增国产普通化妆品 659 个，进口普通化妆品 4 个。

3. 深入开展药物研究机构整治。全年实现 GLP 机构和疫苗临床试验机构（含试验现场 22 家）检查全覆盖，建议撤销备案资质 1 家、暂停新接项目 4 家，暂停所有项目 1 家、暂停 I 期临床研究室 1 家。首次对医疗机构制剂研发单位开展检查，清理、注销医疗机构制剂批准文号和备案号 196 个。

4. 严密排查风险隐患。

(1) 强化日常监督检查。制定年度检查计划，科学精准安排监管检查范围和频次。全年省本级共检查企业 961 家（药品生产企业 103 家、药品批发企业 165 家、医疗器械生产企业 640 家、化妆品生产企业 53 家），发现问题缺陷 2434 项，下达责令改正通知 228 份，函告重大风险隐患及有关情况 34 家，建议约谈 8 家、暂停生产 6 家，移送调查处理 5 家。对 16 家企业累计 24 个集采中选品种实施全覆盖监督检查；对 51 家中药制剂企业开展中药生产专项检查。组织开展高桥中药材市场专项整治行动，检查中药材经营门店 30 余家，发现案件线索 4 起，责令整改 23 家。

(2) 深入开展专项整治。深入开展重点企业、重点品种、重点环节专项整治，持续开展集采中选药品和中药生产专项检查，共检查企业 143 家，共发现问题缺陷 2145 条，其中制剂企业 70 家、中药饮片企业 38 家、集采药品生产企业 10 家、特殊药品季度巡查 8 家次，有因检查 17 家。对药品生产第三方检验机构开

展延伸检查 12 家，下达风险提示函 6 份。组织开展打击非法医疗美容服务专项整治，全省共检查医疗美容相关企业 792 家，查处违法案件 82 件，罚没款 90.86 万元。

(3) 严密实施飞行检查。进一步规范医疗机构药品使用行为，靠前发力、主动作为，敢于动真碰硬，对医疗机构药品使用环节开展飞行检查。全年累计分 8 批次派出检查组 13 个，检查医疗机构 27 家，发现各类违法违规问题 110 个，移交当地药品监管部门查处涉嫌违法行为 12 家，涉嫌违法犯罪移送公安机关立案 4 家，通报卫生健康委 5 家。充分发挥飞行检查的震慑作用，促进全省药品使用单位药品质量安全提升。组织开始化妆品飞行检查，共检查化妆品生产企业 10 家，注册人备案人 30 家，经营单位 20 家。责令整改 55 家，立案查处 1 起。

5. 妥善实施医疗器械注册清理规范。按照国家药监局有关要求，积极开展全省第二类医疗器械注册清理规范工作，印发《湖南省第二类医疗器械注册清理规范工作实施方案》，对有效期内产品组织开展全面清理。全年共对 6408 个个第二类医疗器械产品进行了自查。对整改的 133 家企业（涉及 247 个品种）下达了整改告知函，并分 9 个批次组织召开注册清理座谈会，逐一反馈整改要求。目前已有 140 个品种完成纠错，其余未完成的 75 个产品 2023 年 2 月底前整改完毕。既达到国家局提出的清理目标，又让企业平稳完成整改。

6. 积极推进新版 GB 9706 标准实施。会同行业协会和各市州

局，积极组织相关注册人、检验机构及监管人员参加国家药监局 GB9706 系列标准培训。制发推进新版 GB 9706 标准实施方案，部署我省推进新版标准工作，明确重点任务和分工，压实各方责任，切实提高标准实施的认知水平和执行能力。积极向省政府和国家药监局专题报告我省新版 GB 9706 系列标准实施情况，努力争取省人民政府大力支持全省新版 GB 9706 标准检验能力建设

7. 强化特殊药品监管。牵头召开湖南省麻精药品管理工作协调会议，与省卫健委、省公安厅、省司法厅、省中医药管理局联合下发湖南省第二类精神药品专项检查方案、加强药物滥用工作的通知、加强氢溴酸右美沙芬单方制剂管理的通知等一系列工作文件。2022 年 10 月份，组织省公安厅、省卫健委、省中医药管理局联合开展了第二类精神药品专项检查。全省共检查二级以上公立医疗机构 1132 家、个体诊所 1672 家、乡镇卫生院（社区卫生服务中心）1537 家、医美门诊 141 家、私立专科医院 150 家，责令整改 132 家，检查第二类精神药品批发企业 56 家，责令整改 18 家。

8. 推动中药传承创新发展。以国家中医药综合改革示范区建设为契机，联合省中医药局、省卫生健康委制定出台《关于促进湖南省中药产业高质量发展的若干措施》，提出了“五个促进、一个提升”的 12 条具体硬措施，促进中药产业高质量发展。制定湖南省中药材产地加工（趁鲜切制）品种目录和指导意见。恒

修堂、药圣堂、一方天江等 3 家企业完成采购产地加工切制药材使用备案。强化中药配方颗粒生产、配送、使用管理，发布 10 批 233 个省标品种。发布新版《湖南省中药饮片炮制规范》，有序推进新版《湖南省中药材标准》立项。与省中医药研究院强化中药监管科学研究合作，指导疗效确切的特色制剂向中药新药转化，给力国家中医药综合改革示范区建设。正式启用患者自主申报医疗机构制剂不良反应与疗效评价系统，完善《医疗机构制剂注册管理实施细则》。

9. 高质量完成药械化抽检监测。国抽方面：全省共完成药品国抽任务 476 批次，承担并完成国抽检验任务 6 个品种 713 批次；完成医疗器械国抽任务 96 批次，承担并完成 78 批国家医疗器械监督抽检检验任务；完成 658 批次化妆品国抽和检验任务。省抽方面：完成省级药品、医疗器械、化妆品抽样任务总数 2890 批次（药品 2120 批，医疗器械 320 批，化妆品 400 批，药品安全专项整治 50 批）。省本级共收检省抽药品 327 批，完成 206 批，共检出 9 批不合格样品；化妆品省级监督抽检及有因抽检共抽样 75 批次，已全部完成检验并发出报告书，均符合规定；医疗器械省级监督抽检及专项检查共收检 454 批次，完成检验 452 批次，检出不合格样品 29 批次。监测方面：全年共收到药品不良反应报告 114099 例，较去年同期增长 21.94%；疫苗疑似预防接种异常反应共报告 5450 例，较去年同期减少 9.54%；药物滥用监测报告表 16511 份，占年度目标 93.28%，处理共享平台预警信号 496

条。收集医疗器械不良事件报告共 17502 例，持有人收到医疗器械不良事件报告共 11960 例，报告总数比去年同期增长 13.40%。

10. 严厉打击违法违规行为。

一是建立健全集中打击整治体制机制。8 月 30 日，省人民政府成立湖南省集中打击整治危害药品安全违法犯罪工作领导小组，县级以上地方各级人民政府同步建立本地区集中打击整治危害药品安全违法犯罪工作机制，统筹推进本地区打击整治危害药品安全违法犯罪工作，深入开展集中打击整治危害药品安全违法犯罪专项行动。全省 14 个市州全部成立领导小组，133 个区县已成立领导小组。

二是加强行纪刑衔接机制。全年会同省公安厅召开专项整治暨行纪刑衔接联席会 3 次。开展全省药品监管政策法规与稽查执法工作能力提升暨行纪刑衔接专题培训。配合公安机关开展涉案产品抽检 80 余批，出具认定意见 30 余份，联合省公安厅挂牌督办吉首市查办生产销售假药系列案等重大案件 20 件。

三是严惩重处违法违规行为。全省立案查办药械化案件 7771 件(全国排名第七)，办结 6653 件，移送涉刑案件 190 件(全国排名第八)，捣毁制假售假窝点 23 个，罚没金额 1.94 亿元。省本级办案件 79 件，集中交办案件线索 50 余条，核实外省协查 163 件、组织市州核查 141 件，指导市州查办重大案件 42 件。确保违法线索通报、违法案件查处、违法产品控制和违法行为严惩“四个到位”，践行了“四个最严”的要求。

11. 全力打造药品新闻宣传矩阵。积极开展药事法律法规及相关政策宣传解读，灵活运用接受主流媒体采访、省政府官网在线访谈等多种方式对亮点重点工作宣传报道，充分利用新闻媒体、门户网站、新媒体等多元化平台，推动形成湖南药品新闻宣传矩阵。扎实做好全国安全用药月等重点品牌活动。全天候监测涉湘药械化舆情，正面回应社会关切，积极引导涉湘舆情。

四、存在的问题及原因分析

综合上述绩效评价情况，湖南省药品监督管理局局本级 2022 年度整体支出情况较好，建立了资金、项目管理制度，规范了实施程序，基本做到事前有目标、事中有控制、事后有总结，较好地完成了 2022 年度的项目目标。从预算执行情况、年度目标完成情况、年度绩效指标完成情况等方面逐一评分 2022 年湖南省药品监督管理局局本级整体综合评分 97.49 分。

五、下一步改进措施

对于整体支出绩效自评表中涉及日常人员工资、日常公用经费的基本支出开支，是否需设置相关指标进行评价。

六、部门整体支出绩效自评结果拟应用和公开情况

（一）加强部门预算管理，强化绩效意识

结合工作实际，进一步加强预算绩效管理体系建设，创新预算绩效管理理念，优化预算绩效管理方法，设置更科学的预算绩效评价指标库，为预算编制、绩效目标管理、绩效考核提供指引，合理编制预算，避免资金闲置。绩效目标设置为资金管理使用

提供绩效导向和规划性目标，强化绩效意识，为绩效评价提供合理的目标依据，是具体准确科学衡量项目绩效的一个重要前提，通过这样的目标管理，将绩效评价由“事后”延伸到预算的源头，增强预算绩效约束力及时发挥资金效益，使财政资金安排更趋合理、有效，加强预算支出的全过程绩效管理。进一步做好专项资金绩效管理的宣传和指导，组织各项目实施单位科学合理地编制本区域的绩效目标，明确各项目目标的实施要求，同时探索建立绩效指标管理体系，增加项目库和绩效指标库管理，实现绩效管理的常态化。

（二）突出重点注重实效，科学考核

整体评价是一项系统性、全局性工作，需全员参与，才能不断增强绩效考评的客观性和科学性，切实促进财政资金科学管理和实际绩效水平的不断提高。在任务多、支出数额较大、范围广的情况下，注重同项目类型整合，在设定绩效指标时突出绩效目标与评价指标的关联性，依据部门职责和年度工作重点，对整体工作的反映尽量采用综合性指标；对具体项目的反映，则尽量采用有代表性的重要指标，兼顾好重要性和综合性原则，更加科学合理的确定绩效目标和评价目标。